

How To

Chargen in der Globalverteilung

Dezember 2018





Einleitung

Seit einigen Jahren bieten wir zu verschiedenen Themenbereichen rund um Marvin verschiedene Anleitungen. Diese Anleitungen erscheinen seit dem Jahr 2015 unter dem allgemeinen Titel "**How to**" und helfen Ihnen dabei, Marvin effizient einzusetzen.

Jedes dieser Hefte entspringt den Erfahrungen, die wir im Laufe der Jahre in Kundengesprächen, Schulungen oder als Nutzer von Marvin selbst gemacht haben. Wir versuchen, unser Wissen möglichst einfach zu vermitteln.

Beachten Sie bitte, dass sich die Masken in Marvin ändern können. Unsere Anleitung entspricht grundsätzlich dem aktuellen Stand der Software zum Zeitpunkt der Erstellung. Wann eine Anleitung erstellt wurde, finden Sie auf der Titelseite.

Genug der Vorrede – fangen wir an.



Ein Wort vorab

Manche Änderungen, die wir in Marvin vornehmen, fallen kaum auf und werden – wenn überhaupt – vielleicht nur im Changelog kurz beschrieben. Dass diese Änderungen für Sie eine Erleichterung in Ihrer täglichen Arbeit bedeuten, erfahren Sie nur, wenn Sie auch aus dem Changelog die Informationen holen – oder eben, indem Sie unsere Howto's lesen.

Globalverteilung

In unserem Fall geht es um eines der stärksten Werkzeuge in Marvin rund um das Bestellwesen, nämlich um die Globalverteilung – Sie nutzen sie bestimmt schon länger. Nun kam die Anfrage von mehreren Kunden, ob wir nicht irgendwo auch anzeigen könnten, wie die Zuordnung zu den Produktionschargen bei einem Artikel ist und ob die Charge bereits erreicht ist.

Chargen

Zunächst hinterlegen Sie bitte bei den Artikeln die jeweilige Chargengröße. Das machen Sie in den Artikelstammdaten in der Karteikarte **Produktion**.

Bestellwesen

Bei der Bestellung ändert sich für Sie nichts – Sie geben Ihre Bestellungen so, wie Sie es gewohnt sind, ein.

Globalverteilung

So, und nun wird es spannend: Rufen Sie im Bestellwesen in der leeren Maske mit **<Strg>**- **<F6>** die Globalverteilung auf. Sie erhalten eine Maske, die etwa so aussieht:

D				Gl	bale Verteilung						
<i>P</i> <u>⊺</u> -Tex	t <u>B</u> -Text L-Text 强 强 GU üt	oergeord. A	vrtikel 🛛 🕜	ha 🗙	Kundenfilte	r Alle ~ [] Pr	oduktions	limitierun	gen a	nzeigen
Detector	Do 06 12 2018		c 1		Cumme (b)	ut) Hant Cl					Dive
betrachtung					76,00 76,00		,)	4,00			8,00
Art-Nr.	Artikelbezeichnung	Bst. GU Herst. * 76,00 76,00)	4,00		8,00				
11026	Sommersprossenbrötchen	255,00	210,00	45,00 着	Knd-Nr.	Kundenname	BZ	Vorgabe	Menge	Info	×
11027	Böschemer Schinkenweck				10001	Filiale Ahornallee	⊻	2.00	_		*
11028	Pfefferbeisser-Weck				10002	Filiale Alphornstra	V	2,00			•
11029	Frikadellen-Semmel				10003	Filiale Anton-Kurz	\checkmark	3,00			
11030	Käselaugenstange mit Schinken				10004	Filiale Bismarckstr	\checkmark	7,00			
11031	Laugenbrezel				10005	Filiale Claus-von-	\checkmark	5,00			
11032	Riesenlaugenbrezel				10006	Filiale Eichenhof	\checkmark	8,00			
11033	Käselaugenstange				10007	Filiale Feudenheir	\checkmark	5,00			
11034	Riesen-Käselaugenstange	76,00		76,00	10008	Filiale Fritz-Huber	\checkmark	5,00			
11035	Kornstange				10000	Eiliala Condolalate		10.00			

Sie sehen auf der rechten Seite oben neben der benötigten Menge auch noch die Felder "**Minus**" und "**Plus**". Leider erlaubt uns der zur Verfügung stehende Platz nicht, diese Felder als "**Menge über der letzten vollen Charge**" und "**Menge bis zur nächsten vollen Charge**" zu nennen – genau dafür stehen aber Minus und Plus. Wenn Sie also bei den Kunden unten die Bestellmengen um insgesamt 4 Stück reduzieren oder um 8 Stück erhöhen, haben Sie eine Produktionsmenge, die sich an den Chargen orientiert. Sie erkennen also: Wenn ich beide Mengen (Minus und Plus) addiere, erkenne ich die Chargengröße, nämlich 12 Stück.

Aber wer will schon Kopfrechnen, wenn er am Computer sitzt? Ich erhöhe die Menge bei einem Kunden um die Plusmenge – das Ergebnis sieht dann so aus:

🕞 marvin

ale Verteilung								
Kundenfilte	er A	Alle ~ [P	roduktions	limitierur	ngen a	anzeig	
Summe (Herst.)		Herst GU		Mir	nus	Plus		
84	, 00	84,00)	0,00		12,00		
84	,00	84,00)	0,	00		12,00	
Knd-Nr.	Kun	denname	BZ	Vorgabe	Menge	Info	×	
10001	Filia	le Ahornallee	\checkmark	10,00			*	
10002	Filia	ale Alphornstra		2,00				
10003	Filia	ale Anton-Kurz		3,00				
10004	Filia	ale Bismarckstr	\checkmark	7,00				
10005	Filia	le Claus-von-	\checkmark	5,00				
10006	Filia	le Eichenhof	\checkmark	8.00				

Sie sehen, dass bei Minus jetzt 0 steht, bei Plus 12 Stück – und das bedeutet, dass die Chargengröße 12 Stück ist (die Menge, die ich bis zur nächsten vollen Charge benötige).

Sie sehen, es ist alles ganz einfach!

🕞 marvin

Verantwortlich im Sinne des Presserechts und der geltenden Gesetzgebung für dieses Dokument:

Goecom GmbH & Co. KG

Am Breilingsweg 11 76709 Kronau

Tel.: +49 (0) 7253 / 9443-0 Fax: +49 (0) 7253 / 9443-77

Eingetragen im Handelsregister Mannheim unter HRA 705417 Komplementär: Goecom Verwaltungs GmbH Eingetragen im Handelsregister Mannheim unter HRB 718726 Geschäftsführerin: Christine Klepsch

© Copyright 2018 Goecom GmbH & Co KG

Alle Rechte vorbehalten. Bilder, Texte und Gestaltung unterliegen dem Urheberrecht und internationalen Vereinbarungen zum Copyright. Vervielfältigung oder Kopie (auch auszugsweise) ohne ausdrückliche schriftliche Genehmigung des Urhebers untersagt.

Goecom, Marvin, T.i.M und Marvin Power Print sind eingetragene Marken der Goecom GmbH & Co KG; Microsoft, Microsoft Windows und Excel sind eingetragene Marken der Firma Microsoft.